

Принято на заседании
педагогического совета

протокол № 4 от 25.03.2023 г

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №4 «Малыш»

Т.Н.Глазкова

приказ № 464 от 25.03.2023 г



**Дорожная карта
по ознакомлению и введению федеральной образовательной
программы дошкольного образования
МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш»**

Первый этап

Проведение педагогического совета, консультаций, семинаров по ознакомлению, изучению, внедрению и управлению
Федеральной образовательной программой дошкольного образования Создание рабочих групп по изучению., моделированию и
управлению ФОП ДО

Второй этап

Определение изменений и дополнений в Программу развития МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш»
Определение изменений и дополнений в основную образовательную программу МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш»
Определение изменений и дополнений в рабочие программы педагогов
Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к внедрению ФОП с 01.03.2023 г.

Дедлайн -31 августа 2023 г

№ п/п	Наименование мероприятия/объекта /процедуры	Сроки исполнения	Ожидаемый результат/показатель	Ответственные
Основное мероприятие: 1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
Стандартные процедуры:				
1.	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	25.03.2023г.	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий : МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» Т.Н. Глазкова
2.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом ФОП ДО	25.03.2023г.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
3.	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом	28.03.2022г.	Поэтапная подготовка Педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» Т.Н. Глазкова
4.	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	март 2023г	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Члены рабочей группы
5.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	25.03.2023- 28.03.2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
6.	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП Д	25.03.2023- 28.03.2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
7.	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	март- апрель2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина

			обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	
8.	Организация педагогического совета с целью ознакомления всего педагогического коллектива с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	март 2023г.	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина педагога
9.	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш»	март-август 2023	Выработка стратегической линии Проектирование деятельности	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
10.	Проведение инструктивно методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Члены рабочей группы
11.	Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь 2023	Создание ООП ДО	Определение необходимых изменений в оснащённости ДО
12.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ	август 2023	Наличие ООП ДО Наличие РП	Заведующий «Детский сад №4 «Малыш» Т.Н Глазкова Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
13.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно-тематических планов	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
14.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолога - педагогического сопровождения введения ФОП ДО	поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	Педагог- психолог
15.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДОУ и школы	Зам.зав по ВР Н.С. Канафина, учителя

	ФОП ДО			начальных классов МБОУ СОШ № 1 им. Ломоносова
16.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	поэтапно	Дополнения в документы, Регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.	Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» Т.Н Глазкова Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
17.	Мониторинг введения ФОП ДО	весь период	Диагностические материалы. План контроля.	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина

Основное мероприятие:

2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО

1.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
2.	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	весь период	Ликвидация затруднений.	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина Педагог-психолог Путинцева М.В.
3.	Консультации узких специалистов МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	март-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
4.	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический	весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина

	материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)		процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	
5.	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	март-август 2023г.	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО (Приказы, Протоколы заседания творческих групп, ментальные карты, чек-листы)	Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» Зам.зав по ВР Н.С.Канафина

Основное мероприятие: 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО

1.	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП ДО	август 2023г.	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина Рабочая группа
2.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	позапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Заведующий МБДОУ
3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ	позапно	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ	Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» Т.Н. Глазкова Зам. по АХЧ Бабенко В.В.
4.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП	позапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» Т.Н. Глазкова
5.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина

6.	Создание на странице официального сайта ДОУ баннера, подраздела «ФОП ДО» с методическими материалами Создание банка полезных ссылок, сервисов	весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте ДОУ	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
Основное мероприятие: 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО				
1.	Скоростное подключение к сети Интернет	весь период	Обеспечить бесперебойный доступ к средствам коммуникации, методическим и обучающим сервисам	Зам. по АХЧ В,В, Бабенко
2.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОУ	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
3.	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе	Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» Т.Н. Глазкова Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
4.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	май	Информирование родителей о ходе и результатах внедрения ФОП ДО.	Воспитатели Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
5.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	до 31.08.2023	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО. Отчеты	Заведующий МБДОУ «Детский сад №4 «Малыш» Т.Н. Глазкова Зам.зав по ВР Н.С.Канафина
6.	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	весь период	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации	Зам.зав по ВР Н.С.Канафина